



Wir suchen unterstützung im Bereich:

Abrechnung + Verwaltung

- Sie haben bereits eine Ausbildung und Berufserfahrung in folgenden Bereichen:
 - ZFA mit Qualifikation zur ZMV
 - oder fundierte Erfahrung in Zahnmedizinischer Abrechnung (Bema, GOZ)
 - Eigenständige Erstellung von Heil- und Kostenplänen, Kostenvoranschlägen für Chirurgie, Prothetik, Implantate...
- Sie sind aufgeschlossen für weitere Abrechnungsformen (EBM, UV-GOÄ...) Hierbei werden Sie von unserer digitalen Praxissoftware unterstützt.
- Sie haben Interesse an der Arbeit in einem interdisziplinären Team und Freude an der Kommunikation mit Patienten, Kollegen und Kooperationspartnern.
- Sie haben eigene Ideen und möchten diese bei der Weiterentwicklung von Prozessen und der Teamarbeit umsetzen.
- Sie sind vertraut mit den Aufgaben der Praxisorganisation, Empfangs-/Terminmanagements, so dass Sie sich gut mit unserem Rezeptionsteam ergänzen.

Zögern Sie nicht und bewerben sich bei uns!

Sie müssen nicht alles können - wir fördern Ihre Talente!

Unser breites Patienten- und Behandlungsspektrum mit Schwerpunkten in Ästhetischer Prothetik, PA, Chirurgie und Prophylaxe garantiert eine vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit.

Dank innovativer Diagnostik und digitaler Technik werden Sie von einem maximal motivierten und sehr netten Team optimal unterstützt.

In unserem Team werden Sie sich gut aufgehoben fühlen.

Lernen Sie uns und die Vorteile bei uns zu arbeiten schon einmal auf unserer Internetseite (www.dr-meiss.com) oder bei Instagram (@mkg_meiss_) kennen.

Gerne beantwortet Dr. Meiß Ihre Fragen auch persönlich: 0751 - 180 88 66-6

Bewerbungen per Mail oder schriftlich an:

Zentrum für Kiefer- und Gesichtschirurgie, Praxis + Klinik Dr. Meiß
Elisabethenstr. 19, Ärztehaus 2. OG
88212 Ravensburg
Frau Ina M. Lütkemeyer-Meiß
meiss@dr-meiss.com